



RUNTS

REGISTRO UNICO DEL TERZO SETTORE - RUNTS

Con l'ufficializzazione da parte del Ministero del Lavoro della data di avvio del Registro Unico del Terzo Settore (Runts) la riforma aggiunge un tassello fondamentale.

a cura di
AREA ASSOCIAZIONI
CAF ACLI MILANO

CAF ACLI,
dove tutto è più semplice!



STRUTTURA DEL RUNTS - REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE

Il Runts è strutturato da sette sezioni che corrispondono alle diverse tipologie di ente del terzo settore:

1. organizzazioni di volontariato - ODV;
2. associazioni di promozione sociale APS;
3. enti filantropici;
4. imprese sociali, incluse le cooperative sociali;
5. reti associative;
6. società di mutuo soccorso;
7. altri enti del terzo settore.



I VANTAGGI

La qualifica di Ente del Terzo Settore (ETS) consente ai soggetti che si iscrivono al registro di fruire di benefici ad hoc, in cambio di trasparenza e modelli uniformati di rendicontazione.

Si potrà beneficiare dalle agevolazioni fiscali alla possibilità di ricevere contributi dallo Stato, dalle Regioni, dagli Enti Locali o da altri Enti o Istituzioni Pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi (i cosiddetti "finanziamenti per progetti"), realizzati nell'ambito dei fini statutari, nonché contributi, stipulare convenzioni con gli Enti Pubblici (es. Comune, Provincia, ecc.), per lo svolgimento delle attività previste dallo statuto verso terzi, accedere ai finanziamenti del Fondo Sociale Europeo, per progetti finalizzati al raggiungimento degli obiettivi istituzionali, ottenere, da parte delle Amministrazioni statali, regionali, provinciali e comunali, l'utilizzo di beni mobili ed immobili, a titolo non oneroso in caso di manifestazioni temporanee, o in comodato per lo svolgimento delle loro attività istituzionali, far ottenere la detrazione/deduzione dalle imposte sui redditi di parte delle erogazioni liberali effettuate a vostro favore, richiedere iscrizione registro permanente 5 per mille, esenzione da imposta di bollo, nelle seguenti situazioni:

- ricevute rilasciate a soci;
- ricevute rilasciate ai collaboratori;
- estratti conto bancari;
- atti depositati presso l'ufficio del registro nel competente ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate, siano essi atto costitutivo, statuto o contratti;
- certificati;
- attestazioni.

Il registro, consiste in una piattaforma digitale ed è uno strumento che garantisce a tutti i soggetti interessati di usufruirne in modo unitario e facilmente accessibile, in grado di fornire informazioni complete e documentazione sociale aggiornata.



A partire dal prossimo 23 Novembre 2021, è stato avviato il processo di trasmigrazione automatica di tutte le associazioni (ODV-APS), attualmente iscritte ai vari registri di competenza. La verifica e il trasferimento dei dati di questi enti si dovrà concludere entro il 21 febbraio 2022. Spetterà poi all'ufficio del RUNTS effettuare, entro 180 giorni (dal 21/02/2022 al agosto 2022), i controlli della documentazione e la verifica sulla sussistenza dei requisiti per l'iscrizione al RUNTS.

In particolare per le Aps, saranno tre i flussi telematici di trasmigrazione:

1. Trasmigrazione dei dati dai Registri regionali Aps;
2. Trasmigrazione dei dati delle Aps nazionali dal Registro nazionale Aps;
3. Trasmigrazione dei dati delle articolazioni territoriali e circoli affiliati alle Aps nazionali dal registro nazionale Aps.

Sempre dalla stessa data, l'Anagrafe delle Onlus sarà bloccata e non sarà più possibile presentare apposita istanza per accedervi.

A differenza degli altri enti, la trasmigrazione delle Onlus subirà un processo più lento. Per tali enti sarà necessario attendere il vaglio della Commissione europea sui nuovi regimi fiscali introdotti dalla riforma del terzo settore.

Con conseguenza che le Onlus potranno accedere al RUNTS in un momento successivo rispetto l'avvio dello stesso.



LE NUOVE ISCRIZIONI

Ulteriore data da tenere in evidenza è il 24 Novembre 2021, giorno in cui è avvenuto il via libera alle nuove iscrizioni da parte di quegli enti che non siano già in possesso di alcune delle qualifiche ad oggi esistenti e che vogliono accedere al Terzo Settore.

Sarà una grande opportunità per tutte le associazioni culturali che, ad oggi, non trovano collocazione in nessun attuale registro oppure un'opportunità per tutte le ASD che ad oggi sono registrate solo al registro Coni e che potranno beneficiare della contestuale iscrizione nel RUNTS.

Le iscrizioni avverranno con istanza digitale con sottoscrizione con firma digitale

Con la nascita della piattaforma, gli enti del no profit potranno contare su uno strumento che consente un dialogo diretto con Pubblica Amministrazione statale e regionale, interamente gestita attraverso procedure telematiche.

Le associazioni inseriranno la loro pratica nella piattaforma dedicata, dopo aver compilato l'istanza riceveranno una distinta della documentazione presentata e potranno procedere, dopo verifica, alla sottoscrizione digitale e all'invio telematico dell'istanza stessa.

Ogni ente riceverà un numero identificativo di repertorio univoco a livello nazionale. Da qui in avanti si avrà aggiornamento in tempo reale della pratica in essere.

Nel caso in cui l'istanza presentata non fosse corretta o fosse incompleta, l'ufficio competente potrà richiedere integrazioni e/o correzioni, ovviamente segnalando il tutto all'interno della scrivania digitale dedicata, presente in piattaforma.

L'iscrizione al RUNTS con istanza digitale con sottoscrizione con firma digitale, sarà un'opportunità per avvicinare il mondo del Terzo Settore alla trasformazione digitale.

Infatti, le istanze create con gli strumenti digitali (Spid, Cie, firma digitale, protocollo elettronico, Pec) garantiscono non solo il processo di invio e ricezione, ma anche una forte tutela legale; rispondendo così ai requisiti previsti dal Codice dell'amministrazione digitale (Cad) per le istanze e dichiarazioni inviate per via telematica a una PA.



Sarà quindi molto importante per le associazioni dotarsi tempestivamente di una Casella Pec, che consente di individuare il mittente ed il ricevente, rilasciare una ricevuta di avvenuta consegna al soggetto che invia la comunicazione e assicurare la verifica di avvenuto o mancato recapito.

Per quanto riguarda i documenti da inviare in allegato all'istanza dovranno tutti essere salvati nel formato Pdf/A, formato digitale che garantisce che il documento sia visualizzabile sempre allo stesso modo, anche a distanza di tempo e con programmi o software diversi.

Alla domanda di iscrizione dovranno essere allegati:

- Atto costitutivo registrato in agenzia delle entrate (in mancanza si dovrà depositare un atto ricognitorio);
- Statuto registrato in Agenzia delle entrate;
- Una copia dell'ultimo/ultimi due bilanci/rendiconto approvati (per gli enti che già esercitano attività);
- Eventuale attestazione di adesione ad una rete associativa;
- Dati identificativi associazione (codice fiscale e/o partita Iva) :
- Per aps e odv, ulteriori informazioni, come ad esempio il numero dei soci, nonché il numero di lavoratori, ecc.



VERIFICHE E PERDITA REQUISITI

Durante la migrazione, se tutto risulta corretto da verifiche, l'ufficio competente inoltrerà una comunicazione di avvenuta iscrizione alla sezione dedicata e prescelta.

Potrà però accadere che la documentazione sia carente rispetto alle richieste ai fini dell'iscrizione al RUNTS, in tal caso, l'ente, dietro richiesta di integrazione da parte dell'ufficio competente, dovrà integrare la pratica entro non più di 60 giorni. Sarà fondamentale rispondere alla richiesta documentale, altrimenti la non risposta comporterà la mancata iscrizione al RUNTS.

Ulteriore aspetto da considerare al momento dell'accesso al RUNTS riguarda la possibilità di cambiare appartenenza di settore. Infatti, l'ufficio potrà ritenere possibile il passaggio ad un'altra sezione del registro e ne darà comunicazione scritta all'ente nel caso in cui dovessero venir meno i requisiti di permanenza in una sezione inizialmente prescelta.

Diverso invece il caso in cui al controllo emergano casi ostativi all'iscrizione, in tal caso l'ufficio assegnerà all'ente 10 giorni per presentare ricorso e manifestare la volontà di regolarizzazione della propria posizione, dandone prova entro i successivi 60 giorni.

Anche in questo caso, l'ufficio potrà ritenere possibile il passaggio ad un'altra sezione del registro e ne darà comunicazione scritta all'ente, assegnando sempre 10 giorni per la risposta per integrazione pratica o migrazione di sezione.

Se l'ente non procederà entro i termini stabiliti e non presenterà la domanda di migrazione, verrà attuata la procedura di cancellazione.



a cura di
AREA ASSOCIAZIONI
CAF ACLI MILANO

Siamo a disposizione per consulenze e supporto

Telefono 02 84267211

Lun-Ven 9.00-13.00 e 14.00-17.00.

associazioni@cafacлимilano.it

www.cafacлимilano.it

CAF ACLI,
dove tutto è più semplice!



RUNTS

REGISTRO UNICO NAZIONALE
TERZO SETTORE



**CHI SONO GLI ENTI DEL
TERZO SETTORE?**



ODV – APS – ENTI FILANTROPICI
IMPRESE e COOPERATIVE SOCIALI –
SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO –
ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE NO PROFIT



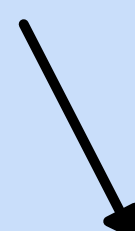
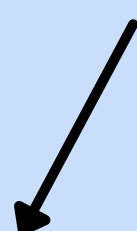
VANTAGGI PER CHI SI ISCRIVE AL RUNTS



- Ricevere contributi dallo Stato, dalle regioni, dagli enti locali o da altri enti o istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi (i cosiddetti 'finanziamenti per progetti') realizzati nell'ambito dei fini statutari nonché contributi;
- Stipulare convenzioni con gli enti pubblici (es. Comune, Provincia, ecc.) per lo svolgimento delle attività previste dallo statuto verso terzi;
- Accedere ai finanziamenti del Fondo Sociale Europeo per progetti finalizzati al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- Ottenere, da parte delle amministrazioni statali, regionali, provinciali e comunali, l'utilizzo di beni mobili ed immobili, a titolo non oneroso in caso di manifestazioni temporanee, o in comodato per lo svolgimento delle loro attività istituzionali;
- Far ottenere la detrazione/deduzione dalle imposte sui redditi di parte delle erogazioni liberali effettuate a vs favore;
- Richiedere iscrizione registro permanente 5 per mille;
- Presentazione Modello Eas Ridotto (ultimo invio poi mai più)
- Associazioni di Promozione sociale sono esenti dal pagamento del bollo, nelle seguenti situazioni:
 - ricevute rilasciate a soci;
 - ricevute rilasciate ai collaboratori;
 - estratti conto bancari;
 - atti depositati presso l'ufficio del registro nel competente ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate, siano essi atto costitutivo, statuto o contratti;
 - certificati;
 - attestazioni.



COME FACCI AD ISCRIVERMI AL RUNTS?



ASSOCIAZIONI (ODV-APS) ATTUALMENTE GIÀ ISCRITTE NEI VARI REGISTRI DI COMPETENZA

A partire dal 23 Novembre 2021, è stato avviato il processo di trasmigrazione automatica, di tutte le associazioni (ODV-APS) attualmente già iscritte nei vari registri di competenza. La verifica e il trasferimento dei dati di questi enti, si dovrà concludere entro il 21 febbraio 2022.

Spetterà poi all'ufficio del Runts effettuare, entro 180 giorni (dal 21/02/2022 al agosto 2022) i controlli della documentazione e la verifica sulla sussistenza dei requisiti per l'iscrizione al Runts

NUOVE ISCRIZIONI

A partire dal 24 novembre 2021, è stato dato il via libera alle iscrizioni per tutte le associazioni con istanza digitale e con sottoscrizione con firma digitale.

Queste modalità d'iscrizione darà un'opportunità per avvicinare il mondo del Terzo Settore alla trasformazione digitale.

Quindi ogni associazione dovrà procurarsi:

Indirizzo mail PEC,

Firma digitale del presidente/legale rappresentante

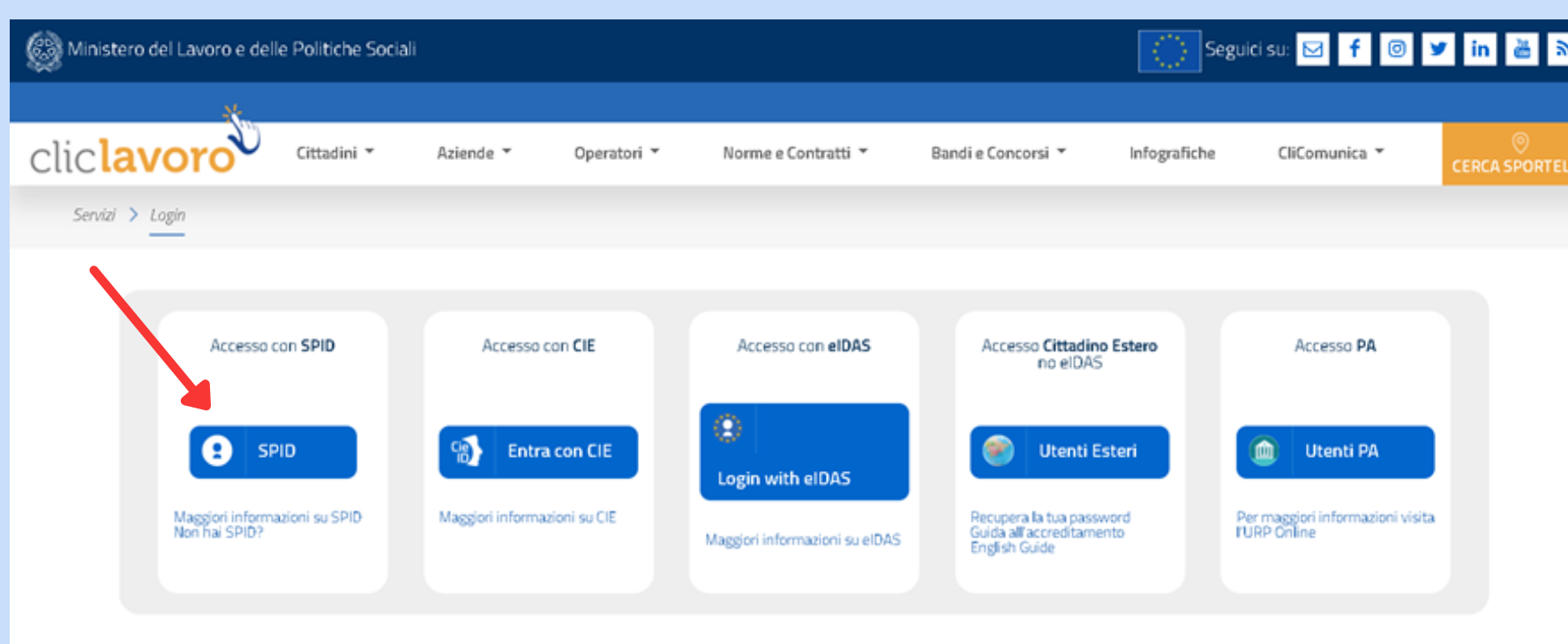
Il presidente/legale rappresentante, dovrà essere in possesso di SPID



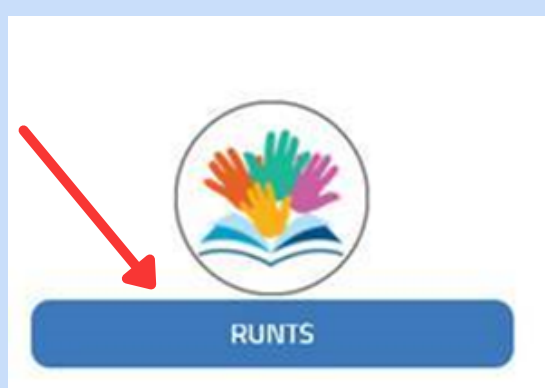
PROCEDURA DI ISCRIZIONE

1. Dovrete accedere nel sito del Ministro del lavoro e delle politiche sociali <https://bit.ly/3IRWLEL>

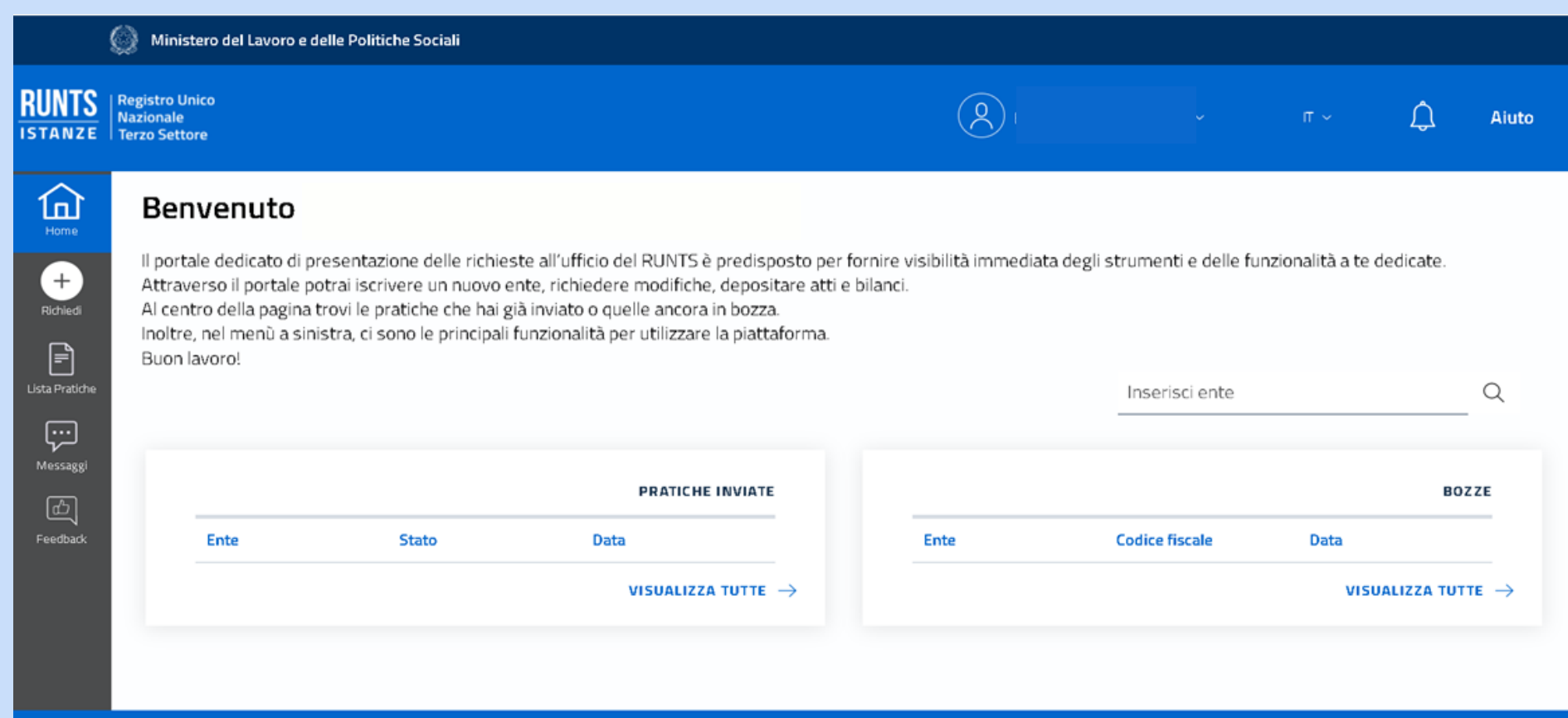
2. L'Accesso è da effettuare con SPID personale del legale rappresentante



3. Una volta effettuato l'accesso, selezionare l'icona RUNTS



4. Apparirà la seguente schermata:





5. Cliccare su icona a sinistra "Richiedi"

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

RUNTS Istanze | Registro Unico Nazionale Terzo Settore

Benvenuto

Il portale dedicato di presentazione delle richieste all'ufficio del RUNTS è predisposto per fornire visibilità immediata degli strumenti e delle funzionalità a te dedicate. Attraverso il portale potrai iscrivere un nuovo ente, richiedere modifiche, depositare atti e bilanci. Al centro della pagina trovi le pratiche che hai già inviato o quelle ancora in bozza. Inoltre, nel menù a sinistra, ci sono le principali funzionalità per utilizzare la piattaforma. Buon lavoro!

Inserisci ente

PRATICHE INVIATE		
Ente	Stato	Data
VISUALIZZA TUTTE →		

BOZZE		
Ente	Codice fiscale	Data
VISUALIZZA TUTTE →		

Richiedi

Lista Pratiche

Messaggi

Feedback

6. A questo punto, procedere inserendo i dati dell'associazione (codice fiscale e denominazione che coincida con certificato agenzia delle entrate)

Tipo richiesta

Iscrizione

Specifica ente

Codice Fiscale*

Denominazione Ente*

305/305

7. A fine procedura, per inviare l'istanza sarà necessario aver salvato tutti i file da allegare nel formato di PDF/A, che è semplicemente un'opzione di acrobat.