

# TABELLA RIEPILOGATIVA ISEE CORRENTE

TIPOLOGIA VARIAZIONE (intervenuta dopo il 1° gennaio 2021)	VALIDITA' DELL'ISEE CORRENTE	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE
<p>Risoluzione, sospensione o riduzione dell'attività lavorativa per rapporti di lavoro a tempo indeterminato per almeno un componente del nucleo familiare</p>	<p>Sei mesi dalla data di presentazione*</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentazione attestante l'eventuale variazione subita (es. lettera di licenziamento)</li> <li>• Buste paga relative ai redditi da lavoro dipendente o assimilati, cedolini pensione, percepiti nei dodici mesi antecedenti la data della richiesta dell'ISEE CORRENTE</li> <li>• Documentazione attestante gli importi lordi percepiti dall'INPS per NASpl, Cassa Integrazione o mobilità</li> <li>• Trattamenti assistenziali (es. Assegni Familiari, Contributi Statali e Comunali)</li> </ul>
<p>Conclusione di un rapporto di lavoro a tempo determinato (o altra forma flessibile) e contestuale disoccupazione, a condizione di poter dimostrare di essere stato occupato con forme contrattuali flessibili per almeno 120 giorni nei 12 mesi precedenti la conclusione dell'ultimo rapporto indeterminato per almeno un componente del nucleo familiare</p>	<p>Sei mesi dalla data di presentazione*</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentazione attestante l'eventuale variazione subita (es. lettera di licenziamento)</li> <li>• Buste paga relative ai redditi da lavoro dipendente o assimilati, cedolini pensione, percepiti nei dodici mesi antecedenti la data della richiesta dell'ISEE CORRENTE</li> <li>• Documentazione attestante gli importi lordi percepiti dall'INPS per NASpl, Cassa Integrazione o mobilità</li> <li>• Trattamenti assistenziali (es. Assegni Familiari, Contributi Statali e Comunali)</li> </ul>
<p>Cessazione dell'attività di lavoro autonomo, svolta in via continuativa per almeno 12 mesi e contestuale disoccupazione per almeno un componente del nucleo familiare</p>	<p>Sei mesi dalla data di presentazione*</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentazione attestante i redditi da lavoro di impresa o autonomo prodotti nei dodici mesi antecedenti la data della richiesta dell'ISEE CORRENTE</li> <li>• Documentazione attestante l'eventuale variazione subita (es. cessazione partita IVA)</li> <li>• Trattamenti assistenziali (es. Assegni Familiari, Contributi Statali e Comunali)</li> </ul>

<p>Riduzione della situazione reddituale complessiva del nucleo familiare di almeno il 25% rispetto alla situazione reddituale individuata dell'ISEE calcolato ordinariamente</p>	<p>Sei mesi dalla data di presentazione*</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buste paga relative ai redditi da lavoro dipendente o assimilati, cedolini pensione percepiti nei dodici mesi antecedenti la data della richiesta dell'ISEE CORRENTE</li> <li>• Documentazione attestante gli importi lordi percepiti dall'INPS per NASpl, Cassa Integrazione o mobilità</li> <li>• Trattamenti assistenziali (es. Assegni Familiari, Contributi Statali e Comunali)</li> </ul>
<p>Riduzione di almeno il 20% dell'indicatore della Situazione Patrimoniale rispetto a quella certificata dall'ISEE Ordinario (es. Situazione Patrimoniale ordinaria riferita ad anno 2021 e Situazione Patrimoniale diminuita del 20% riferita all'anno 2022)</p>	<p>L'ISEE corrente può essere presentato a partire dal 1° aprile di ogni anno e ha validità fino al 31 dicembre dell'anno di presentazione della DSU</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentazione attestante l'ultimo patrimonio mobiliare e immobiliare (es. saldo dei conti correnti al 31/12 dell'anno precedente la presentazione della DSU e relative giacenze medie; cessione di immobili avvenute al 31/12 dell'anno precedente)</li> </ul>

**\*Qualora intervengano variazioni nella situazione occupazionale o nella fruizione dei trattamenti, l'ISEE CORRENTE deve essere aggiornato entro due mesi dalla variazione**

#### AVVERTENZA

- Tutta la documentazione deve essere consegnata, in copia o in originale, rigorosamente in formato cartaceo. La richiesta è funzionale al corretto e regolare svolgimento dell'appuntamento
- La precedente attestazione ISEE, sia ordinaria che corrente, deve essere stata presentata presso CAF ACLI

Firma per presa visione

---





## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Artt. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Residente nel comune di \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere e verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto (artt. 76 e 75 D.P.R. n° 445 del 28/12/2000), sotto la sua personale responsabilità,

### Dichiara di aver percepito negli ultimi

**2 mesi** nel caso di lavoratore a tempo indeterminato  **12 mesi**

Nel periodo da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Reddito <b>Lordo</b> da lavoro dipendente, pensione e assimilati comprensivo di NASpl, cassa integrazione o mobilità	€
Reddito <b>Lordo</b> da attività d'impresa o lavoro autonomo	€
Reddito/Pensione di Cittadinanza, Rem	€
Redditi Esenti	€
Assegni Familiari	€
Assegno di maternità / Assegno per il nucleo familiare con tre figli minori concesso dal Comune	€
Altri trattamenti assistenziali, previdenziali e indennitari a qualunque titolo percepiti da amministrazioni pubbliche. Sono esclusi i trattamenti percepiti in ragione della condizione di disabilità	€

Il dichiarante

Luogo e data \_\_\_\_\_

### **AcliMilano Servizi Fiscali srl**

Via Santa Tecla, 5 - 20122 Milano  
tel. 02 84267290 - milano@acliservizi.acli.it  
www.cafaclimilano.it - C.F. e P.I. 13089140159  
CCIAA Milano 1622050 - Capitale € 10.400,00 i.v.  
Convenzionata Caf Acli srl, Centro Assistenza Fiscale Acli - Albo Caf 00035